



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,  
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ & ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

«ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ  
ΚΤΙΡΙΩΝ & ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ  
ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ»

Α. Μ. ΔΠΑΠ 3/2018

Δ Η Μ Ο Σ   Η Ρ Α Κ Λ Ε Ι Ο Υ   Α Τ Τ Ι Κ Η Σ

«ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ &  
ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ»

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	113.880,00 €
ΦΠΑ 24%	27.331,20 €
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	141.211,20 €
Κ.Α. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 2018:	15-6278.002
CPV:	79713000-5



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,  
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ & ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

«ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ  
ΚΤΙΡΙΩΝ & ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ  
ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ»

Α. Μ. ΔΠΑΠ 3/2018  
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 141.211,20 €€

### ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Λόγω αδυναμίας συστέγασης στο κεντρικό κτίριο, της πλειονότητας των υπηρεσιών του Τμήματος Αθλητισμού, του Δήμου Ηρακλείου Αττικής, οι υπηρεσίες του στεγάζονται σε Δημοτικά ή μη κτίρια της ευρύτερης περιφέρειας του Δήμου. Όπως είναι προφανές, τα προαναφερθέντα κτίρια, στα οποία προσέρχεται καθημερινά πλήθος κατοίκων και υπαλλήλων, χρήζουν φύλαξης σε τακτική βάση. Δεδομένων των ιδιοτεροτήτων που παρουσιάζουν κάποια από τα κτίρια και συγκεκριμένα το Γήπεδο ποδοσφαίρου και τένις στην οδό Πρ. Λόφου 98-100 στο οποίο διεξάγονται αγώνες που προσελκύουν πλήθος κόσμου και συχνά παρατηρείται το φαινόμενο καταστροφών και βανδαλισμών, καθίσταται επιτακτική η ανάγκη φύλαξης - επιτήρησης σε τακτική, καθημερινή, βάση.

Επιπλέον υπάρχει αναγκαιότητα φύλαξης των σχολικών μονάδων της Α'/Θμιας και Β'/Θμιας εκπαίδευσης του Δήμου μας, καθώς υπάρχει πληθώρα επισημάνσεων και καταγγελιών από τους διευθυντές των ανωτέρων σχολικών μονάδων, για είσοδο διαφόρων εξωσχολικών ατόμων που προκαλούν ζημιές και φθορές, καταστροφές και βανδαλισμούς, που έχουν ως συνέπεια να καταστρέφεται η δημόσια περιουσία και να τίθεται σε κίνδυνο η ασφάλεια των παιδιών από αντικείμενα (σπασμένα μπουκάλια, αποτσιγάρα, χρησιμοποιημένες, σύριγγες κ.λ.π.).

Έχοντας υπ' όψιν το υπ' αριθμ. πρωτ. 18000/18.09.2017 έγγραφο του Τμήματος Ανθρώπινου Δυναμικού της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών, σχετικά με την μη ύπαρξη προσωπικού με την συγκεκριμένη ειδικότητα που να δύναται να χρησιμοποιηθεί για την φύλαξη - επιτήρηση, ημερήσια ή/και νυχτερινή, των αθλητικών εγκαταστάσεων και των σχολικών κτιρίων, σε συνδυασμό με τα προαναφερθέντα για την ανάγκη φύλαξης - επιτήρησης τους, προκύπτει η απαίτηση σύναψης σύμβασης παροχής υπηρεσιών φύλαξης από κατάλληλο συνεργείο, το οποίο θα αναλάβει την τακτική και επιμελημένη κάλυψη των εν λόγω αναγκών των ανωτέρω χώρων του Δήμου Ηρακλείου Αττικής και η **διάρκεια της θα είναι είκοσι τέσσερις (24) μήνες.**

Αντικείμενο της μελέτης είναι η ανάθεση για την φύλαξη και επιτήρηση των παρακάτω αθλητικών εγκαταστάσεων και σχολικών κτιρίων:

**Ομάδα Α':** Φύλαξη - επιτήρηση, από ένα (1) στατικό φύλακα, καθημερινά, κατά τις ώρες 15:00 μέχρι και 23:00, Αθλητικής Εγκατάστασης:

1. Γήπεδο Ποδοσφαίρου - τένις, Δ/ση Πρ. Λόφου 98-100

**Ομάδα Β':** Φύλαξη - επιτήρηση - περιπολία, από ένα (1) φύλακα με όχημα, καθημερινά, κατά τις νυχτερινές ώρες, δηλαδή από 22:00 έως 06:00, τριάντα έξι (36) Σχολικών κτιρίων Δήμου Ηρακλείου Αττικής:

#### **ΛΥΚΕΙΑ**

1. 1<sup>ο</sup> Λύκειο, Δ/νση Πεύκων 50
2. 2<sup>ο</sup> Λύκειο, Δ/νση Ακτίου 1 & Σμύρνης
3. 3<sup>ο</sup> Λύκειο, Δ/νση Λεωφόρος Ηρακλείου 333
4. 4<sup>ο</sup> Λύκειο, Δ/νση Κηφισίας & Ανάφης 13

#### **ΓΥΜΝΑΣΙΑ**

1. 1<sup>ο</sup> Γυμνάσιο, Δ/νση Πεύκων 50
2. 3<sup>ο</sup> Γυμνάσιο, Δ/νση Αγίου Νεκταρίου & Πραξιτέλους 71-75
3. 4<sup>ο</sup> Γυμνάσιο, Δ/νση Κηφισίας 30
4. 5<sup>ο</sup> Γυμνάσιο, Δ/νση Λεωφόρος Πλαπούτα 71
5. 6<sup>ο</sup> Γυμνάσιο, Δ/νση Ευρυπίδου 9
6. ΕΕΕΕΚ, Δ/νση Πεύκων 88-90 & Βαλτετσίου

#### **ΔΗΜΟΤΙΚΑ**

1. 1<sup>ο</sup> Δημοτικό, Δ/νση Σοφίας & Νεότητας 2
2. 2<sup>ο</sup> Δημοτικό, Δ/νση Ευτυχίας & Χρυσανθέμων
3. 3<sup>ο</sup> Δημοτικό, Δ/νση Ευρυπίδου 9
4. 4<sup>ο</sup> Δημοτικό, Δ/νση Παρ. Αλωνίων 4 & Ιακωβίδου
5. 5<sup>ο</sup> Δημοτικό, Δ/νση Παρ. Κονίτσης 26
6. 6<sup>ο</sup> Δημοτικό, Δ/νση Πεντέλης & Σωτ. Πέτρουλα
7. 7<sup>ο</sup> Δημοτικό, Δ/νση Ν. Καζαντζάκη 21 & Λογοθετίδη
8. 9<sup>ο</sup> Δημοτικό, Δ/νση Αυγής & Ματρόζου
9. 10<sup>ο</sup> Δημοτικό, Δ/νση Αυγής & Ματρόζου
10. 12<sup>ο</sup> Δημοτικό, Δ/νση Πεύκων 110
11. 13<sup>ο</sup> Δημοτικό, Δ/νση Αγίου Νεκταρίου 2
12. 14<sup>ο</sup> Δημοτικό, Δ/νση Ν. Καζαντζάκη 21 & Παπαδάκη
13. Ειδικό Δημοτικό, Δ/νση Σαντορίνης 4 & Ανάφης

#### **ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΑ**

1. 1<sup>ο</sup> Νηπιαγωγείο, Δ/νση Πεύκων & Ηλ. Αποστόλου
2. 2<sup>ο</sup> Νηπιαγωγείο, Δ/νση Πίτλιγκερ & Ιακωβίδου
3. 3<sup>ο</sup> Νηπιαγωγείο, Δ/νση Ηρώς Κωνσταντοπούλου
4. 4<sup>ο</sup> Νηπιαγωγείο, Δ/νση Ν. Καζαντζάκη & Παπαδάκη
5. 5<sup>ο</sup> Νηπιαγωγείο, Δ/νση Ναυαρίνου & Ανατολής 33
6. 6<sup>ο</sup> Νηπιαγωγείο, Δ/νση Ιωαννίνων 34
7. 7<sup>ο</sup> Νηπιαγωγείο, Δ/νση Πεύκων 110
8. 8<sup>ο</sup> Νηπιαγωγείο, Δ/νση Υμηττού & Πεντέλης
9. 9<sup>ο</sup> Νηπιαγωγείο, Δ/νση Μακεδονίας & Ματρόζου
10. 10<sup>ο</sup> Νηπιαγωγείο, Δ/νση Υμηττού & Πεντέλης
11. 12<sup>ο</sup> Νηπιαγωγείο, Δ/νση Κιθαιρώνος 7-9
12. 14<sup>ο</sup> Νηπιαγωγείο, Δ/νση Πλαπούτα & Αγνώστων Ηρώων
13. Ειδικό Νηπιαγωγείο, Δ/νση Σαντορίνης 4 & Ανάφης

Οι ανωτέρω υπηρεσίες εντάσσονται στην κατηγορία με τίτλο: «Υπηρεσίες Φύλαξης», με κωδικό CPV: 79713000-5. Η σύμβαση παροχής των ζητούμενων υπηρεσιών θα διέπεται από τις διατάξεις του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» και του Ν. 4412/08.08.2016 (ΦΕΚ 147/Α'/08.08.2016), «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»..

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός για την παροχή των ανωτέρω υπηρεσιών ανέρχεται στο ποσό των εκατό σαράντα μία χιλιάδων διακοσίων έντεκα ευρώ και είκοσι λεπτών (141.211,20 €) συμπεριλαμβανόμενου του Φ.Π.Α. 24%, θα καλυφθεί από πόρους του Δήμου και θα βαρύνει τους προϋπολογισμούς εξόδων οικ. ετών 2018, 2019 και 2020. Στον προϋπολογισμό έτους 2018 υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση στον Κ.Α. 15-6278.002 «ΦΥΛΑΞΗ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ & ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ» ποσού εβδομήντα χιλιάδων ευρώ (70.000,00€). Σε αντίστοιχους κωδικούς των προϋπολογισμών των επόμενων ετών θα εγγραφεί η αντίστοιχη δαπάνη ανάλογα με την ολοκλήρωση των διαδικασιών.

Η προσφορά θα αναφέρεται στο σύνολο των υπηρεσιών και όχι για μέρος αυτών.

Οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών φύλαξης, πρέπει με ποιινή αποκλεισμό να εξειδικεύουν, εκτός των άλλων, σε χωριστό κεφάλαιο της προσφοράς τους (Ν. 3863/2010, άρθρο 68, παρ. 1 όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 22 του Ν. 4144/2013), τα εξής:

- α. Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο.
- β. Τις ημέρες και ώρες εργασίας.
- γ. Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι, ότι είναι ασφαλισμένοι από τον ανάδοχο, ότι διαθέτουν άδεια εργασίας και ότι γνωρίζουν Ελληνικά.
- δ. Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.
- ε. Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

Επίσης στην προσφορά τους πρέπει να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλωσίμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ του Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στον Δήμο κατά την υπογραφή της σύμβασης σχέδιο οργάνωσης της εργασίας που αναλαμβάνει.

Η τιμή μονάδος της προσφοράς θα είναι σταθερή και αμετάβλητη κατά τη διάρκεια της σύμβασης και για κανένα λόγο και σε καμία αναθεώρηση υπόκειται.

Ο προμηθευτής υπόκειται σε όλους ανεξαιρέτως τους, βάσει των ισχυόντων νόμων, φόρους, τέλη και κρατήσεις.

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

05/03/2018

05/03/2018

05/03/2018

Η Προϊσταμένη  
Τμήματος Παιδείας

Η Προϊσταμένη  
Τμήματος Αθλητισμού

Η Διευθύντρια  
Παιδείας, Αθλητισμού & Πολιτισμού

Ελένη Αμμολοχίτου  
ΠΕ Ψυχολόγων

Αντωνία Πανούτσου  
ΤΕ Λογιστών

Αθανασία Καλαντζή  
ΠΕ Διοικητικού



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,  
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ & ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

«ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ  
ΚΤΙΡΙΩΝ & ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ  
ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ»

Α. Μ. ΔΠΑΠ 3/2018  
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 141.211,20 €

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

<u>ΟΜΑΔΑ Α΄:</u>							
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	ΜΟΝ. /ΜΕΤΡ.	ΠΟΣΟ- ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔ. (€)	ΔΑΠΑΝΗ 1ο Έτος (4/24)	ΔΑΠΑΝΗ 2ο Έτος (12/24)	ΔΑΠΑΝΗ 3ο Έτος (8/24)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ (€)
Φύλαξη και επιτήρηση του Γηπέδου Ποδοσφαίρου - τένις, δ/νση Πρ. Λόφου 98-100, με ένα (1) στατικό φύλακα, καθημερινά, από τις 15:00 μέχρι και 23:00, για δύο έτη	ώρα	5.840 (365ημέρες χ8ωρο χ2έτη)	9,00 €	8.760,00€	26.280,00€	17.520,00€	52.560,00 €
<u>ΟΜΑΔΑ Β΄:</u>							
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	ΜΟΝ. /ΜΕΤΡ.	ΠΟΣΟ- ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔ. (€)	ΔΑΠΑΝΗ 1ο Έτος (4/24)	ΔΑΠΑΝΗ 2ο Έτος (12/24)	ΔΑΠΑΝΗ 3ο Έτος (8/24)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ (€)
Φύλαξη και επιτήρηση των σχολικών κτιρίων της ομάδας Β΄ που αναφέρονται στην Τεχνική έκθεση, με ένα (1) όχημα και ένα (1) φύλακα, καθημερινά, από τις 22:00 μέχρι και 06:00, για δύο έτη	ώρα	5.840 (365ημέρες χ8ωρο χ2έτη)	10,50 €	10.220,00 €	30.660,00 €	20.440,00€	61.320,00 €
ΣΥΝΟΛΟ				18.980,00€	56.940,00€	37.960,00€	113.880,00 €
Φ.Π.Α. 24%				4.555,20€	13.665,60€	9.110,40€	27.331,20 €
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ				23.535,20€	70.605,60€	47.070,40€	141.211,20 €

Η αναφερόμενη τιμή διαμορφώθηκε μετά από έρευνα στις τρέχουσες τιμές εμπορίου σε αντίστοιχες υπηρεσίες.

Η ενδεικτική δαπάνη υπολογίζεται στο συνολικό ποσό για το σύνολο της σύμβασης στις εκατό σαράντα μία χιλιάδων διακοσίων έντεκα ευρώ και είκοσι λεπτών (141.211,20 €) συμπεριλαμβανόμενου του Φ.Π.Α. 24%, ενώ η χρέωση θα γίνεται κάθε μήνα.

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

05/03/2018  
Η Προϊσταμένη  
Τμήματος Παιδείας

05/03/2018  
Η Προϊσταμένη  
Τμήματος Αθλητισμού

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

05/03/2018  
Η Διευθύντρια  
Παιδείας, Αθλητισμού & Πολιτισμού

Ελένη Αμμολοχίτου  
ΠΕ Ψυχολόγων

Αντωνία Πανούτσου  
ΤΕ Λογιστών

Αθανασία Καλαντζή  
ΠΕ Διοικητικού



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,  
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ & ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

«ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ  
ΚΤΙΡΙΩΝ & ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ  
ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ»

Α. Μ. ΔΠΑΠ 3/2018  
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 141.211,20 €

## ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

### Άρθρο 1<sup>ο</sup>: Αντικείμενο υπηρεσιών

Με την παρούσα Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων προβλέπεται η ανάθεση της φύλαξης και επιτήρησης του γηπέδου ποδοσφαίρου - τένις και των σχολικών κτιρίων του Δήμου Ηρακλείου Αττικής κατά τις ώρες που αναφέρονται στην Τεχνική Έκθεση.

### Άρθρο 2<sup>ο</sup>: Ισχύουσες διατάξεις

Η εκτέλεση της υπηρεσίας θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις:

- 1 Του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α'/07.06.2010): Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης.
- 2 Του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114/Α'/08.06.2006) Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα.
- 3 Της παρ. 13 του άρθρου 20 και της παρ. 11 του άρθρου 21 του Ν. 3731/2008 (ΦΕΚ 263/Α'/23.12.2008), Αναδιοργάνωση της δημοτικής αστυνομίας και ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών»
- 4 Της παρ. 1 του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010 (ΦΕΚ 115/Α'/15.07.2010), «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις» όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 22 του Ν. 4144/2013.
- 5 Τον Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247/Α'/1995) Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους τους και άλλες διατάξεις, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα.
- 6 Του άρθρου 37 του Ν. 4320/2015 (ΦΕΚ 29/Α'/19.03.2015) «Ρυθμίσεις για τη λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση της Κυβέρνησης και των Κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα.
- 7 Του Ν. 4412/08.08.2016 (ΦΕΚ 147/Α'/08.08.2016), «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»

και τις σε εκτέλεση των ανωτέρω διατάξεων εκδοθείσες αποφάσεις, καθώς και λοιπές διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας υπηρεσίας και γενικότερα κάθε διάταξη (Νόμος, Διάταγμα, Απόφαση, κ.λπ.) που διέπει την εκτέλεση της παρούσας υπηρεσίας, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

### **Άρθρο 3. Τεχνική περιγραφή**

Οι υπηρεσίες που προβλέπεται να παρασχεθούν στο πλαίσιο της παρούσας μελέτης αφορούν στη φύλαξη α) αθλητικής εγκατάστασης και β) σχολικών κτιρίων, σύμφωνα με την περιγραφή στον ενδεικτικό προϋπολογισμό και πιο συγκεκριμένα:

#### **3.1 Αθλητικές εγκαταστάσεις**

1. Γήπεδο Ποδοσφαίρου - τένις, Δ/νση Πρ. Λόφου 98-100

**Η φύλαξη θα γίνεται καθημερινά για οκτώ (8) ώρες, με ένα (1) στατικό φύλακα σε μηνιαία βάση κατά τις ώρες από 15:00 μέχρι 23:00.**

Ο φύλακας που θα διατίθεται θα πρέπει να είναι πιστοποιημένος και αδειοδοτημένος από το Υ.Δ.Τ., με καλή φυσική κατάσταση και υγεία, να ομιλεί ελληνικά και θα φέρει πάντοτε και χωρίς καμία εξαίρεση:

- Επιχειρησιακή στολή
- Αλεξίσφαιρο γιλέκο
- Φακό χειρός όπως και σφυρίχτρα
- Ατομικό φαρμακείο πρώτων Βοηθειών
- Βιβλίο καταγραφής υπηρεσίας και συμβάντων
- Ασύρματη επικοινωνία με το 24ωρης λειτουργίας Κέντρο Λήψης Σημάτων και Επιχειρησιακής Διαχείρισης της εταιρείας.
- Οτιδήποτε άλλο κρίνεται απαραίτητο για την ασφαλή φύλαξη των κτιρίων.

Ο φύλακας θα περιπολεί και θα ελέγχει εσωτερικά και περιμετρικά τον χώρο ευθύνης του για την πρόληψη παράνομων ενεργειών, προκειμένου να διαπιστώσει τυχόν εισβολείς και να αποτρέψει την παρείσφρηση ατόμων χωρίς δικαίωμα εισόδου - πρόσβασης στην αθλητική εγκατάσταση. Θα εκτελείται περιοδικός έλεγχος των κοινόχρηστων χώρων του κτιρίου και χρήση σε περίπτωση ανάγκης του συστήματος πυρασφάλειας.

Θα ελέγχει τα εισερχόμενα άτομα και αυτά που παραμένουν άσκοπα στην είσοδο και θα επεμβαίνει σε περίπτωση που διαπιστώνει ύποπτους σκοπούς αυτών μετά από προηγούμενη συνεννόηση με την υπηρεσία του Δήμου και χωρίς να θίγει τα ατομικά και συλλογικά δικαιώματα των πολιτών. Κατά τη λήξη του ωραρίου του και μετά την αποχώρηση όλων των υπαλλήλων ο φύλακας θα ελέγχει λεπτομερώς τους χώρους, για να διαπιστώσει ότι δεν βρίσκεται κανείς στο χώρο και ότι δεν αφέθηκαν ξένα αντικείμενα που μπορεί να είναι επικίνδυνα, θα ελέγχει προς αποφυγή κάθε είδους ζημιάς από βλάβη όπως π.χ. διαρροές νερού, πυρκαγιάς κλπ και τέλος θα ασφαλίσει την εγκατάσταση κλειδώνοντας όλες τις εισόδους - εξόδους της.

Σε περίπτωση βλάβης και εφόσον εκ των πραγμάτων είναι αδύνατη η αποκατάσταση αυτής, ο φύλακας ενημερώνει την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου. Σε περίπτωση πυρκαγιάς υποχρεούται να ειδοποιήσει πάραυτα την Πυροσβεστική Υπηρεσία και να ενημερώσει την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου.

Ο φύλακας οφείλει να ειδοποιήσει την οικεία αστυνομική αρχή σε περίπτωση που διαπιστώσει κλοπή, χρήση ναρκωτικών ουσιών, άτομα με ψυχολογικά προβλήματα, άτομα που ζητούν κατάλυμα, τραυματισμένα άτομα, (ανάλογα με την κατάσταση της υγείας τους καλεί πρώτα το ΕΚΑΒ), άτομα σε κατάσταση μέθης και γενικά σε κάθε έκτακτη κατάσταση η οποία χρήζει άμεσα αστυνομικής παρέμβασης.



### **3.2 Σχολικά κτίρια:**

#### **ΛΥΚΕΙΑ**

1. 1<sup>ο</sup> Λύκειο, Δ/νση Πεύκων 50
2. 2<sup>ο</sup> Λύκειο, Δ/νση Ακτίου 1 & Σμύρνης
3. 3<sup>ο</sup> Λύκειο, Δ/νση Λεωφόρος Ηρακλείου 333
4. 4<sup>ο</sup> Λύκειο, Δ/νση Κηφισίας & Ανάφης 13

#### **ΓΥΜΝΑΣΙΑ**

1. 1<sup>ο</sup> Γυμνάσιο, Δ/νση Πεύκων 50
2. 3<sup>ο</sup> Γυμνάσιο, Δ/νση Αγίου Νεκταρίου & Πραξιτέλους 71-75
3. 4<sup>ο</sup> Γυμνάσιο, Δ/νση Κηφισίας 30
4. 5<sup>ο</sup> Γυμνάσιο, Δ/νση Λεωφόρος Πλαπούτα 71
5. 6<sup>ο</sup> Γυμνάσιο, Δ/νση Ευρυπίδου 9
6. ΕΕΕΕΚ, Δ/νση Πεύκων 88-90 & Βαλτετσίου

#### **ΔΗΜΟΤΙΚΑ**

14. 1<sup>ο</sup> Δημοτικό, Δ/νση Σοφίας & Νεότητας 2
1. 2<sup>ο</sup> Δημοτικό, Δ/νση Ευτυχίας & Χρυσανθέμων
2. 3<sup>ο</sup> Δημοτικό, Δ/νση Ευρυπίδου 9
3. 4<sup>ο</sup> Δημοτικό, Δ/νση Παρ. Αλωνίων 4 & Ιακωβίδου
4. 5<sup>ο</sup> Δημοτικό, Δ/νση Παρ. Κονίτσης 26
5. 6<sup>ο</sup> Δημοτικό, Δ/νση Πεντέλης & Σωτ. Πέτρουλα
6. 7<sup>ο</sup> Δημοτικό, Δ/νση Ν. Καζαντζάκη 21 & Λογοθετίδη
7. 9<sup>ο</sup> Δημοτικό, Δ/νση Αυγής & Ματρόζου
8. 10<sup>ο</sup> Δημοτικό, Δ/νση Αυγής & Ματρόζου
9. 12<sup>ο</sup> Δημοτικό, Δ/νση Πεύκων 110
10. 13<sup>ο</sup> Δημοτικό, Δ/νση Αγίου Νεκταρίου 2
11. 14<sup>ο</sup> Δημοτικό, Δ/νση Ν. Καζαντζάκη 21 & Παπαδάκη
12. Ειδικό Δημοτικό, Δ/νση Σαντορίνης 4 & Ανάφης

#### **ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΑ**

14. 1<sup>ο</sup> Νηπιαγωγείο, Δ/νση Πεύκων & Ηλ. Αποστόλου
15. 2<sup>ο</sup> Νηπιαγωγείο, Δ/νση Πίτλιγκερ & Ιακωβίδου
1. 3<sup>ο</sup> Νηπιαγωγείο, Δ/νση Ηρώς Κωνσταντοπούλου
2. 4<sup>ο</sup> Νηπιαγωγείο, Δ/νση Ν. Καζαντζάκη & Παπαδάκη
3. 5<sup>ο</sup> Νηπιαγωγείο, Δ/νση Ναυαρίνου & Ανατολής 33
4. 6<sup>ο</sup> Νηπιαγωγείο, Δ/νση Ιωαννίνων 34
5. 7<sup>ο</sup> Νηπιαγωγείο, Δ/νση Πεύκων 110
6. 8<sup>ο</sup> Νηπιαγωγείο, Δ/νση Υμηττού & Πεντέλης
7. 9<sup>ο</sup> Νηπιαγωγείο, Δ/νση Μακεδονίας & Ματρόζου
8. 10<sup>ο</sup> Νηπιαγωγείο, Δ/νση Υμηττού & Πεντέλης
9. 12<sup>ο</sup> Νηπιαγωγείο, Δ/νση Κιθαιρώνος 7-9
10. 14<sup>ο</sup> Νηπιαγωγείο, Δ/νση Πλαπούτα & Αγνώστων Ηρώων
11. Ειδικό Νηπιαγωγείο, Δ/νση Σαντορίνης 4 & Ανάφης

Η φύλαξη θα γίνεται καθημερινά για οκτώ (8) ώρες, με ένα (1) όχημα και ένα (1) φύλακα σε μηνιαία βάση κατά τις ώρες από 22:00μ.μ. μέχρι 06:00π.μ. με όχημα που θα φέρει ειδική σήμανση και φάρο και θα διαθέτει ασύρματη επικοινωνία με το κέντρο λήψης

Σημάτων και Επιχειρησιακής Διαχείρισης της αναδόχου εταιρίας βασικά πυροσβεστικά μέσα και πλήρως εξοπλισμένο φαρμακείο Α΄ βοηθειών.

Ο φύλακας που θα διατίθεται θα πρέπει να είναι πιστοποιημένος και αδειοδοτημένος από το Υ.Δ.Τ., με καλή φυσική κατάσταση και υγεία, να ομιλεί ελληνικά και θα φέρει πάντοτε και χωρίς καμία εξαίρεση:

- Επιχειρησιακή στολή
- Αλεξίσφαιρο γιλέκο
- Φακό χειρός όπως και σφυρίχτρα
- Ατομικό φαρμακείο πρώτων Βοηθειών
- Βιβλίο καταγραφής υπηρεσίας και συμβάντων
- Ασύρματη επικοινωνία με το 24ωρης λειτουργίας Κέντρο Λήψης Σημάτων και Επιχειρησιακής Διαχείρισης της εταιρείας.
- Οτιδήποτε άλλο κρίνεται απαραίτητο για την ασφαλή φύλαξη των κτιρίων.

Ο φύλακας με το περιπολικό όχημα θα περιπολεί και θα ελέγχει τον χώρο ευθύνης του περιμετρικά και εν συνεχεία τον προαύλιο χώρο, για την πρόληψη παράνομων ενεργειών, προκειμένου να διαπιστώσει τυχόν εισβολείς καθώς και να αποτρέψει την παρείσφρηση ατόμων χωρίς δικαίωμα εισόδου - πρόσβασης.

#### ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

05/03/2018  
Η Προϊσταμένη  
Τμήματος Παιδείας

05/03/2018  
Η Προϊσταμένη  
Τμήματος Αθλητισμού

#### ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

05/03/2018  
Η Διευθύντρια  
Παιδείας, Αθλητισμού & Πολιτισμού

Ελένη Αμμολοχίτου  
ΠΕ Ψυχολόγων

Αντωνία Πανούτσου  
ΤΕ Λογιστών

Αθανασία Καλαντζή  
ΠΕ Διοικητικού



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,  
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ & ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

«ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ  
ΚΤΙΡΙΩΝ & ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ  
ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ»

Α. Μ. ΔΠΑΠ 3/2018  
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 141.211,20 €

## Σ Υ Γ Γ Ρ Α Φ Η Υ Π Ο Χ Ρ Ε Ω Σ Ε Ω Ν

### Άρθρο 1. Αντικείμενο παροχής υπηρεσίας

Με την παρούσα Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων προβλέπεται η ανάθεση της φύλαξης και επιτήρησης του γηπέδου ποδοσφαίρου - τένις και των σχολικών μονάδων του Δήμου Ηρακλείου Αττικής κατά τις ώρες που αναφέρονται στην Τεχνική Έκθεση. Οι προσφορές των υποψηφίων πρέπει να περιλαμβάνουν και τις δύο ομάδες. Προσφορά για μία μόνο ομάδα δεν θα γίνει αποδεκτή.

### Άρθρο 2°: Ισχύουσες διατάξεις

Η ανάθεση της εργασίας θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις:

- 1 Του Ν. 3852/10 (ΦΕΚ 87/Α'/07.06.2010): Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης.
- 2 Του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114/Α'/08.06.2006) Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα.
- 3 Της παρ. 13 του άρθρου 20 και της παρ. 11 του άρθρου 21 του Ν. 3731/2008 (ΦΕΚ 263/Α'/23.12.2008), Αναδιοργάνωση της δημοτικής αστυνομίας και ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών».
- 4 Της παρ. 1 του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010 (ΦΕΚ 115/Α'/15.07.2010), «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις» όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 22 του Ν. 4144/2013.
- 5 Τον Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247/Α'/1995) Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους τους και άλλες διατάξεις, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα.
- 6 Του άρθρου 37 του Ν. 4320/2015 (ΦΕΚ 29/Α'/19.03.2015) «Ρυθμίσεις για τη λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση της Κυβέρνησης και των Κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα.
- 7 Της ΥΑ 35130/739/09.08.2010 (ΦΕΚ 1291/Β'/09.08.2010) απόφασης Υπουργού Οικονομικών.
- 8 Του Ν. 4412/08.08.2016 (ΦΕΚ 147/Α'/08.08.2016), «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»

και τις σε εκτέλεση των ανωτέρω διατάξεων εκδοθείσες αποφάσεις, καθώς και λοιπές διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας υπηρεσίας και γενικότερα κάθε διάταξη (Νόμος, Διάταγμα, Απόφαση, κ.λπ.) που διέπει την εκτέλεση της παρούσας υπηρεσίας, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

### **Άρθρο 3°: Ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής**

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να αποδεικνύει και να τεκμηριώνει επαρκώς, **επί ποινή αποκλεισμού**, την τήρηση των παρακάτω ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής, προσκομίζοντας τα σχετικά δικαιολογητικά και λοιπά στοιχεία:

1. Προϋπηρεσία στο χώρο της φύλαξης και συγκεκριμένα η δραστηριοποίησή του στο χώρο αυτό να έχει αρχίσει τουλάχιστον την τελευταία τριετία η οποία θα αποδεικνύεται από κατάλογο πελατών που οφείλει να προσκομίσει ο υποψήφιος και στον οποίο θα αναφέρονται οι κυριότερες αναθέσεις φύλαξης δημοσίων και ιδιωτικών κτιρίων που τους έχουν ανατεθεί κατά τη διάρκεια των τελευταίων τριών ετών. Ανεπαρκής εμπειρία στη φύλαξη μεγάλων κτιρίων καθώς και εμπειρία μικρότερη των τριών ετών καθιστά την προσφορά απαράδεκτη. Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα επαλήθευσης της ακρίβειας και αξιοπιστίας των παρατιθέμενων στοιχείων με απευθείας επικοινωνία με τους προσδιοριζόμενους πελάτες, τους οποίους αναφέρει ο υποψήφιος ανάδοχος.

3. Υπεύθυνη Δήλωση ότι έχει εκτελέσει στο παρελθόν αντίστοιχες εργασίες και τις έχει ολοκληρώσει ικανοποιητικά. Θα υποβληθεί κατάλογος συμβάσεων υπηρεσιών φύλαξης που πραγματοποιήθηκαν κατά την προηγούμενη τριετία από τον οικονομικό φορέα, με αναφορά της εκάστοτε αναθέτουσας αρχής, του ποσού της σύμβασης, του είδους των υπηρεσιών (αντικείμενο της σύμβασης) και της ημερομηνίας υπογραφής αυτής. Η Καλή εκτέλεση των εργασιών αποδεικνύεται με έγκυρες βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης. Ελάχιστη απαίτηση είναι η υποβολή τριών (3) τουλάχιστον συμφωνητικών και τριών (3) τουλάχιστον βεβαιώσεων ορθής εκτέλεσης εργασιών παροχής υπηρεσιών φύλαξης χώρων, αντίστοιχα. Σε κάθε περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος αποτελεί Ένωση / Κοινοπραξία, επιτρέπεται η μερική κάλυψη της απαίτησης, αρκεί όμως συνολικά αυτή να καλύπτεται από την Ένωση.

4. Προς προκαταρκτική απόδειξη οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς υποβάλουν ως δικαιολογητικό συμμετοχής το προβλεπόμενο από το άρθρο 79, παρ. 4 του Ν. 4412/2016 τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης.

5. Στα περιεχόμενα του φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής» θα περιέχεται και η εγγυητική συμμετοχής.

### **Άρθρο 4°: Συμβατικά στοιχεία**

Συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι:

- 1) Η Διακήρυξη.
- 2) Η τεχνική έκθεση.
- 3) Οι τεχνικές προδιαγραφές.
- 4) Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός.
- 5) Το ενδεικτικό τιμολόγιο μελέτης.
- 6) Η συγγραφή υποχρεώσεων.
- 7) Η προσφορά του αναδόχου.
- 8) Το ΤΕΥΔ.
- 9) Η σύμβαση.

### **Άρθρο 5°: Τρόπος Εκτέλεσης**

Η επιλογή αναδόχου για την παροχή των ανωτέρω υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί με τη διενέργεια ανοικτού διαγωνισμού σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 27 του Ν. 4412/2016.

### **Άρθρο 6°: Ποιότητα παρεχόμενων υπηρεσιών**

Οι συμβατικές υπηρεσίες θα εκτελούνται από τον ανάδοχο υπό την εποπτεία του Δήμου Ηρακλείου Αττικής σύμφωνα με τις εντολές και τις οδηγίες του οποίου οφείλει να συμμορφώνεται, ευρισκόμενος σε συνεχή επαφή. Η ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ως αναφέρονται θα πρέπει να βρίσκεται μέσα στα όρια που θέτει η σχετική νομοθεσία για ανάλογους χώρους.

Οι φύλακες θα προσέρχονται για ανάληψη υπηρεσίας την καθορισμένη ώρα και κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας τους δεν θα εγκαταλείπουν τη θέση τους, θα εκτελούν με άριστο τρόπο τα καθήκοντά τους και δεν θα ασχολούνται με θέματα άσχετα προς αυτή.

Οι φύλακες υποχρεούνται να τηρούν παρουσιολόγιο ωρών εργασίας το οποίο θα παραδίδει κάθε μήνα στην αρμόδια υπηρεσία.

Ο Δήμος Ηρακλείου Αττικής διατηρεί το δικαίωμα της τροποποίησης των ωραρίων φύλαξης εντός του συμβατικού ορίου.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στον Δήμο με την ανάληψη των καθηκόντων του, αναλυτικό σχέδιο οργάνωσης της εργασίας που αναλαμβάνει, κατάσταση του προσωπικού ασφαλείας που θα απασχολήσει για την εκτέλεση της υπηρεσίας και τις άδειες εργασίας τους ως προσωπικό ασφαλείας, που υποχρεωτικά πρέπει να κατέχουν. Ο ανάδοχος διατηρεί το δικαίωμα να εναλλάσσει και να αντικαθιστά οποτεδήποτε το προσωπικό που χρησιμοποιεί για την εκτέλεση της υπηρεσίας με τη συναίνεση του Δήμου, πλην εκτάκτων περιπτώσεων π.χ. ασθένειας. Υποχρεούται όμως με κάθε μεταβολή του προσωπικού να προσκομίζει επικαιροποιημένα τα ως άνω ζητούμενα στοιχεία. Ο Δήμος έχει το δικαίωμα να ζητήσει την αντικατάσταση οποιουδήποτε προσώπου από τους φύλακες και ο ανάδοχος οφείλει να συμμορφωθεί προς την υπόδειξη αυτή εντός τεσσάρων ημερών το αργότερο.

### **Άρθρο 7°: Υποχρεώσεις αναδόχου**

1. Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει :

α) Τεχνική Υποδομή και οργάνωση η οποία θα του εξασφαλίζει συνεχώς την απόλυτη υποστήριξη του προσωπικού και του μηχανολογικού εξοπλισμού που θα χρησιμοποιεί για την κάλυψη των υπηρεσιών φύλαξης και επιτήρησης με το κατάλληλο **αριθμό ατόμων**.

β) Επιχείρηση παροχής υπηρεσιών ασφαλείας που λειτουργεί νομίμως.

2. Ο ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλλει στοιχεία με την τεχνική υποδομή και οργάνωση της εταιρίας.

3. Ο ανάδοχος τελεί πάντοτε και υπό εποπτεία της αρμόδιας υπηρεσίας του Δήμου Ηρακλείου Αττικής προς τις εντολές και οδηγίες του οποίου οφείλει συμμόρφωση ευρισκόμενος σε συνεχή επαφή για να πιστοποιείται και η εκτέλεση της υπηρεσίας του.

4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με τις ισχύουσες Αστυνομικές και Υγειονομικές διατάξεις καθώς & τις υποδείξεις των αρμοδίων υπηρεσιών του Δήμου, αναφορικά με τις θέσεις & τους χώρους φύλαξης.

5. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση και ευθύνη να παίρνει όλα τα μέτρα που πρέπει για την ασφάλεια του προσωπικού που απασχολεί, για την εκτέλεση της υπηρεσίας και για την πρόληψη ατυχημάτων ή ζημιών σε οποιαδήποτε πρόσωπα ή πράγματα. Για ατυχήματα ή ζημιές που τυχόν θα συμβούν στο προσωπικό του αναδόχου ή σε οποιονδήποτε τρίτο ο Δήμος

Ηρακλείου Αττικής δεν έχει καμία ευθύνη και ο ανάδοχος έχει αποκλειστικά τις ευθύνες, τόσο τις αστικές όσο και τις ποινικές, σύμφωνα με τις διατάξεις των οικείων νόμων για τις περιπτώσεις αυτές. Ο ανάδοχος είναι προσωπικά και εις ολοκληρία υπεύθυνος για τυχόν δόλο αμέλειες, παραλείψεις ή γενικά πλημμελή εκτέλεση των καθηκόντων του προσωπικού του και οφείλει να αποζημιώσει το Δήμο για τυχόν βλάβες που θα προκύψουν εξαιτίας αυτών. Για το λόγο αυτό θα δηλώνει ότι επισκέφτηκε τους χώρους της αναθέτουσας Αρχής, έλεγξε τις εγκαταστάσεις και διαπίστωσε ότι πληρούν όλες τις προϋποθέσεις για την απρόσκοπτη και ασφαλή εργασία του προσωπικού του, ώστε να μην υπάρχει κίνδυνος ατυχήματος.

6. Σε περίπτωση βλάβης του εξοπλισμού ή οποιονδήποτε τρόπο αδυναμίας εργασίας του προσωπικού, ο ανάδοχος υποχρεούται στην άμεση αντικατάσταση του με άλλον, έτσι ώστε να ολοκληρωθεί το προβλεπόμενο πρόγραμμα υπηρεσιών, χωρίς διακοπή. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει άμεσα την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου Ηρακλείου Αττικής, για την αδυναμία εκτέλεσης της προγραμματισμένης υπηρεσίας και να ενημερώσει με ποιόν τρόπο και σε πόσο χρονικό διάστημα προβλέπει να προβεί στην επανόρθωση της.

7. Το πάσης φύσεως και ειδικότητας έμμοισθο προσωπικό για την εκτέλεση της υπηρεσίας αμείβεται και ασφαρίζεται αποκλειστικά από τον ανάδοχο. Σημειώνεται ρητά ότι απαγορεύεται η απασχόληση ανασφάλιστου προσωπικού. Σε περίπτωση απασχόλησης αλλοδαπών, θα πρέπει αυτοί να κατέχουν πιστοποιητικό γλωσσομάθειας της ελληνικής γλώσσας και νόμιμη άδεια εργασίας η οποία θεωρείται από τις αρμόδιες υπηρεσίες. Το προσωπικό που θα χρησιμοποιεί ο ανάδοχος θα αντικαθίσταται εφόσον το απαιτήσει ο Δήμος σε περίπτωση που είναι ακατάλληλο για την ομαλή διεκπεραίωση του συμβατικού έργου.

8. Ο ανάδοχος οφείλει να συνεχίσει την παροχή των υπηρεσιών του με τους ίδιους όρους, είτε στην περίπτωση που κάποιες υπηρεσίες του Δήμου μεταστεγαστούν σε νέα κτίρια, είτε στην περίπτωση που περιοριστούν, αλλά πλέον η πληρωμή του θα πραγματοποιείται με βάση τον θετικό ή αρνητικό συμψηφισμό της παροχής της υπηρεσίας.

8. Ο ανάδοχος δεν μπορεί να υποκατασταθεί στην σύμβαση ή για κάποιο μέρος αυτής, από άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, χωρίς έγγραφη συγκατάθεση του Δήμου.

9. Η ανάδοχος εταιρεία θα πρέπει να καλύπτεται από το Μητρώο Παραβατών Εταιριών Υπηρεσιών Φύλαξης σε αντίθετη περίπτωση θα πρέπει να προσκομίσει πριν την υπογραφή σύμβασης **ένορκη βεβαίωση** του νομίμου εκπροσώπου, ενώπιον συμβολαιογράφου, περί μη επιβολής σε βάρους του πράξης επιβολής προστίμου για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής σοβαρότητας»

10. Οι εταιρείες που θα υποβάλουν προσφορά υποχρεούνται να αναφέρουν στην προσφορά τους:

- α) Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχολούν για την κάλυψη των αναγκών της συγκεκριμένης σύμβασης,
- β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας,
- γ) Την συλλογική σύμβαση που υπάγονται οι εργαζόμενοι, ότι είναι ασφαλισμένοι από τον ανάδοχο, ότι διαθέτουν άδεια εργασίας και ότι γνωρίζουν Ελληνικά,
- δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά της πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων και
- ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά,

Επίσης στην προσφορά τους πρέπει να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλωσίμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ του Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων.

Περαιτέρω υποχρεώσεις του Αναδόχου είναι δυνατό να καθορισθούν στη Σύμβασή του με την Αναθέτουσα Αρχή.

### **Άρθρο 8°: Σύμβαση**

Ο ανακηρυχθείς ανάδοχος υποχρεούται να υπογράψει τη σχετική σύμβαση σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από της κοινοποίησης σε αυτόν της απόφασης ανάθεσης.

### **Άρθρο 9°: Ανωτέρα βία**

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσής του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι: εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο εντολοδόχος ή ο εντολέας είναι ανυπαίτιοι, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού του εντολοδόχου κ.α. Στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας ο εντολοδόχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί τον εντολέα και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω της ανωτέρας βίας.

Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται ανάλογα και για τον εντολέα προσαρμοζόμενος ανάλογα.

### **Άρθρο 10°: Πληρωμή του Ανάδοχου**

Η αμοιβή του αναδόχου καθορίζεται σύμφωνα με το ωρομίσθιο που προβλέπεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό της μελέτης (λαμβάνομένων υπόψη των προσαυξήσεων που προκύπτουν λόγω των αργιών και των νυκτερινών τα οποία έχουν συμπεριληφθεί στην τιμή του ωρομισθίου, επίσης στην τιμή του ωρομισθίου έχουν συμπεριληφθεί τα έξοδα των ασφαλιστικών υποχρεώσεων καθώς και κάθε δαπάνη που δεν αναφέρεται στην παρούσα), μείον το ποσοστό έκπτωσης αυτού.

Για την παροχή των παραπάνω υπηρεσιών η αμοιβή του εντολοδόχου καθορίζεται **σε μηνιαία χρέωση ανάλογα το σύνολο των ωρών συμπεριλαμβανομένων των φόρων και τελών που βαρύνουν τον ανάδοχο.** Η καταβολή του ως άνω ποσού γίνεται ύστερα από έκδοση σχετικού δελτίου παροχής υπηρεσιών του εντολοδόχου και ανάλογα με την παροχή των υπηρεσιών.

Η αμοιβή δεν υπόκειται σε καμία αναθεώρηση για οποιοδήποτε λόγο και αιτία και παραμένει σταθερή και αμετάβλητη καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της εντολής.

### **Άρθρο 11° (Εγγυητικές)**

Με την κατάθεση της προσφοράς του διαγωνιζόμενου απαιτείται ακόμη η προσκόμιση:

1. Εγγυητικής επιστολής Συμμετοχής: Το ύψος της θα πρέπει να καλύπτει σε Ευρώ ποσοστό 2% της προϋπολογιζόμενης από την υπηρεσία δαπάνης, χωρίς το Φ.Π.Α. και πρέπει να εκδίδεται υπέρ του προσφέροντος. Εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον προμηθευτή στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε η υπηρεσία, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης. Οι εγγυήσεις των λοιπών διαγωνιζομένων που έλαβαν μέρος στον διαγωνισμό επιστρέφονται μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης ή της ανάθεσης.

Τέλος, η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους διαγωνιζόμενους που έχει απορριφθεί η προσφορά τους εφόσον δεν έχει ασκηθεί ένδικο μέσο ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αυτών ή παραίτησης από αυτά.

Στην περίπτωση ένωσης προμηθευτών οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

### **Άρθρο 12<sup>ο</sup> (Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης)**

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καθορίζεται ποσοστό 5% επί της συμβατικής δαπάνης χωρίς να υπολογίζεται το ΦΠΑ. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται στον ανάδοχο μετά την οριστική παραλαβή από την αρμόδια επιτροπή.

### **Άρθρο 13<sup>ο</sup> (Λοιπά δικαιολογητικά)**

1. Ο ανάδοχος σε περίπτωση που είναι αλλοδαπός ή απασχολεί αλλοδαπό προσωπικό θα προσκομίσει πιστοποιητικό γλωσσομάθειας της ελληνικής γλώσσας και άδειας παραμονής.

2. Οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών φύλαξης, πρέπει **με ποινή αποκλεισμού** (σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 22 του Ν. 4144/2013) να εξειδικεύουν, εκτός των άλλων, σε χωριστό κεφάλαιο της προσφοράς τους τα εξής:

α. Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο.

β. Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.

γ. Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι, ότι είναι ασφαλισμένοι από τον ανάδοχο και για την περίπτωση αλλοδαπών εργαζομένων ότι διαθέτουν άδεια εργασίας και γνωρίζουν Ελληνικά.

δ. Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.

ε. Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

στ. Ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου ενώπιον συμβολαιογράφου, περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής σοβαρότητας» σύμφωνα με το άρθρο 22, παρ. 2 του Ν. 4144/2013.

3. Οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών φύλαξης στην προσφορά τους πρέπει να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλωσίμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων. Επιπροσθέτως, υποχρεούνται να επισυνάπτουν στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.

4. Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα.

### **Άρθρο 14<sup>ο</sup>: Προθεσμία εκτέλεσης του έργου**

Η προθεσμία εκτέλεσης της υπηρεσίας ορίζεται σε είκοσι τέσσερις (24) μήνες, αρχόμενης από την ημερομηνία της υπογραφής της σύμβασης, με δυνατότητα παράτασης με τους ίδιους όρους και τιμές μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειας της.

### **Άρθρο 15<sup>ο</sup>: Δικαίωμα προαίρεσης**

Ο Δήμος Ηρακλείου Αττικής δεν υποχρεούται να προβεί στην ανάθεση των υπηρεσιών φύλαξης του συνόλου των κτιρίων του. Σε εξαιρετικές και επείγουσες περιπτώσεις δύναται να παραταθεί η σύμβαση με τους ίδιους όρους και τιμές για δώδεκα (12) ακόμη μήνες.



### **Άρθρο 16°. Ποινικές Ρήτρες - Έκπτωση αναδόχου**

Η Δημοτική Αρχή διατηρεί το δικαίωμα επιβολής ποινικής ρήτρας, σε περίπτωση μη εκτέλεσης της υπηρεσίας. Σε περίπτωση δε, αθέτησης οποιουδήποτε όρου, και δη σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν τηρήσει την συμβατική ημερομηνία περατώσεως του έργου, μπορεί να επιβληθεί σε αυτόν ποινική ρήτρα η οποία ισούται με το 100% της συνολικής αμοιβής του.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στον Ν. 4412/08.08.2016 (ΦΕΚ 147/Α'/08.08.2016), «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».

### **Άρθρο 17°: Φόροι, τέλη, κρατήσεις**

Ο εντολοδόχος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις βαρύνεται με όλους ανεξαιρέτως τους φόρους, τέλη, δασμούς και εισφορές υπέρ του δημοσίου, δήμων και κοινοτήτων ή τρίτων που ισχύουν κατά την ημέρα της δημοπρασίας.

### **Άρθρο 18°: Επίλυση διαφορών**

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

05/03/2018  
Η Προϊσταμένη  
Τμήματος Παιδείας

Ελένη Αμμολοχίτου  
ΠΕ Ψυχολόγων

05/03/2018  
Η Προϊσταμένη  
Τμήματος Αθλητισμού

Αντωνία Πανούτσου  
ΤΕ Λογιστών

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

05/03/2018  
Η Διευθύντρια  
Παιδείας, Αθλητισμού & Πολιτισμού

Αθανασία Καλαντζή  
ΠΕ Διοικητικού