



**ΘΕΜΑ: "Παράταση Θητείας Αντιδημάρχων".**

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ**

Έχοντας υπ' όψιν:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58, παρ. γ' του Ν.3852/2010 (Φ.Ε.Κ.87/τ. Α'/2010) "Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης", όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 59 του Ν. 3852/2010 (Φ.Ε.Κ.87/τ. Α'/2010) "Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης", σχετικά με τον ορισμό και τις αρμοδιότητες των Αντιδημάρχων.
3. Τις διατάξεις των άρθρων 92 και 93 του Ν.3852/2010 (Φ.Ε.Κ.87/τ. Α'/2010) "Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης", όπως τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις της παραγράφου 1 του άρθρου 33 του Ν.4483/31-07-2017 (Φ.Ε.Κ. 107/τ. Α'/2017) σχετικά με την αντιμισθία Αντιδημάρχων και ισχύουν.
4. Τις διατάξεις του Ν.4555/2018 (Φ.Ε.Κ.133/τ.Α'/2018) "Πρόγραμμα ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ".
5. Τις διατάξεις του άρθρου 66 του Ν.3852/2010 (Φ.Ε.Κ.87/τ.Α'/2010) "Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης", όπως αντικαταστάθηκε από την παρ. 4<sup>α</sup> του άρθρου 114 του Ν.4623/2019 (Φ.Ε.Κ. 134/τ. Α'/09-08-2019) "Ρυθμίσεις του ΥΠΕΣ, διατάξεις για την ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλα επείγοντα ζητήματα".
6. Τα επίσημα πληθυσμιακά δεδομένα της τελευταίας απογραφής έτους 2011 της Ε.Σ.Υ.Ε. (Αποφ. 11247 – Φ.Ε.Κ. 3465/28.12.2012 τ. Β') για τον Δήμο Ηρακλείου Αττικής, σύμφωνα με τα οποία ο πληθυσμός του ανέρχεται στους **49.642** κατοίκους.
7. Τον Ο.Ε.Υ. του Δήμου Ηρακλείου Αττικής (Φ.Ε.Κ. 793/04.04.2013 τ. Β'), όπως τροποποιήθηκε με το υπ' αριθμ. Φ.Ε.Κ. 3595/τ. Β'/12-10-2017) και ισχύει.

8. Την υπ' αριθμ. 2943/08-09-2020 Απόφαση Δημάρχου Ηρακλείου Αττικής (ΑΔΑ: 68ΛΕΩΡ3-Β5Ν) περί Ορισμού Αντιδημάρχων.
9. Την υπ' αριθμ. 452/05-02-2021 (ΑΔΑ:9ΨΕ0ΩΡ3-ΒΦΒ) Απόφαση Δημάρχου Ηρακλείου Αττικής περί τροποποίησης της υπ' αριθμ. 2943/08-09-2020 Απόφασης Δημάρχου.
10. Την υπ' αριθμ. 82/20-08-2019 (ΑΔΑ: ΨΨ3Ψ465ΧΘ7-5ΑΜ) Εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών περί Ορισμού Αντιδημάρχων.
11. Την υπ' αριθμ. 48/07-04-2020 (ΑΔΑ:9ΚΒΖ46ΜΤΛ6-ΕΞΦ) Εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών περί Ορισμού Αντιδημάρχων.
12. Την υπ' αριθμ. 87/59646/20-08-2019 Εγκύκλιο του Υ.Π.Ε.Σ. που αφορά στον χρόνο εκλογής μελών Προεδρείων Δ.Σ. και μελών Επιτροπών καθώς και το γεγονός ότι η θητεία τόσο των μελών του Προεδρείου του Δ.Σ., όσο και της Οικονομικής Επιτροπής και της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής λήγει στις 6 Νοεμβρίου 2021.
13. Την ανάγκη παράτασης ισχύος της ήδη υπάρχουσας Απόφασης περί ορισμού Αντιδημάρχων μέχρι την ημερομηνία λήξης της θητείας των μελών του Προεδρείου του Δ.Σ. και των μελών Οικονομικής Επιτροπής και της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής, δεδομένου ότι ο ορισμός Αντιδημάρχων έχει άμεση σχέση με τη σύνθεση του Προεδρείου του Δ.Σ. και των ανωτέρω οργάνων καθώς και με την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου.

### ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Την παράταση **από 08/09/2021 έως 10/11/2021** της θητείας των ήδη ορισθέντων Αντιδημάρχων με την υπ' αριθμ. 452/05-02-2021 Απόφαση Δημάρχου Ηρακλείου Αττικής και κατόπιν τούτου, η Απόφαση λαμβάνει χώρα ως εξής:

Την κ. **Γεωργοπούλου – Ξηρού Κωνσταντίνα**, έμμισθη **Αντιδήμαρχο Διοίκησης** με αρμοδιότητες:

1. Τον συντονισμό και εποπτεία της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών, εξαιρουμένου του Τμήματος Αδειοδοτήσεων και ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων.
2. Τον συντονισμό και εποπτεία της Διεύθυνσης ΚΕΠ.
3. Αξιολόγηση των αναγκών του Δήμου σε μόνιμο και εποχιακό προσωπικό και εποπτεία των απαιτούμενων ενεργειών για την πρόσληψή τους.

4. Αξιολόγηση των αναγκών κατάρτισης και επιμόρφωσης του προσωπικού του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων και σχεδιασμός, συντονισμός και εποπτεία των αναγκαίων ενεργειών για την υλοποίηση των προγραμμάτων κατάρτισης μέσω ΙΝΕΠ, αξιοποίησης του ειδικού λογαριασμού ΛΑΕΚ και λοιπών δημόσιων ή ιδιωτικών φορέων και οργανισμών.
5. Σχεδιασμός, συντονισμός και εποπτεία των απαραίτητων ενεργειών που σχετίζονται με την πιστοποίηση των υπηρεσιών του Δήμου κατά τα διεθνή πρότυπα ποιότητας υπηρεσιών και ολικής ποιότητας.
6. Συντονισμός και εποπτεία των απαραίτητων ενεργειών για την τήρηση της νομοθεσίας και των Ευρωπαϊκών οδηγιών σχετικά με την προστασία των προσωπικών δεδομένων.
7. Τέλεση πολιτικών γάμων.

Την **κ. Αϊβατζίδου – Ποριώτου**, άμισθη **Αντιδήμαρχο Κοινωνικής Μέριμνας και Υγείας** με αρμοδιότητες:

1. Εποπτεία Κοινωνικής Υπηρεσίας και Υπηρεσιών Υγείας – Πρόνοιας.
2. Κοινωνική Αλληλεγγύη – Προστασία ευπαθών ομάδων.
3. Σχεδιασμός Πολιτικής τελών και εισφορών για την ανακούφιση των ευπαθών κοινωνικά και οικονομικά ομάδων.
4. Τον σχεδιασμό για την ανάπτυξη των Δημοτικών Ιατρείων.
5. Εθελοντισμός.
6. Την εποπτεία του Αυτοτελούς Γραφείου Διοικητικής Βοήθειας.
7. Τέλεση Πολιτικών Γάμων.

Τον **κ. Δημητρόπουλο Δημήτριο**, έμμισθο **Αντιδήμαρχο Οικονομικών Υπηρεσιών** με αρμοδιότητες:

1. Την εποπτεία και ευθύνη των οικονομικών και των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου και συγκεκριμένα: του Τμήματος Προϋπολογισμού και Λογιστηρίου, του Τμήματος Εσόδων και Περιουσίας (εκτός του Γραφείου Κοιμητηρίου), του Τμήματος Ταμείου και του Τμήματος Προμηθειών.
2. Εποπτεία και συντονισμό των υπηρεσιών σχετικά με την υποβολή των προτάσεων τους για την κατάρτιση του Προϋπολογισμού. Παρακολούθηση της υλοποίησης του Προϋπολογισμού καθώς και την επιμέλεια των τρίμηνων αναφορών παρακολούθησης του Προϋπολογισμού και συναφών στατιστικών

αναφορών που απευθύνονται σε όργανα του Δήμου ή στα αρμόδια Υπουργεία και φορείς.

3. Να συνυπογράφει τους Βεβαιωτικούς Καταλόγους, καθώς και όλα τα έγγραφα, αποφάσεις, δικαιολογητικά και πράξεις σχετικά με την οικονομική υπηρεσία.
4. Εποπτεία και Ευθύνη του Τμήματος Αδειοδοτήσεων και ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων. Επίσης στην αρμοδιότητα για τη σφράγιση των Καταστημάτων Υγειονομικού Ενδιαφέροντος, σύμφωνα με το άρθρο 80 παρ. 6 του Ν. 3463/2006 (Δ.Κ.Κ. όπως ισχύει).
5. Σχεδιασμός πολιτικών διαχείρισης και αξιοποίησης της Δημοτικής Περιουσίας.
6. Εποπτεία και Ευθύνη επί των θεμάτων σε εκτέλεση και εφαρμογή του Π.Δ. 113/2010 και του Π.Δ. 80/2016.
7. Η υπογραφή των αποφάσεων ανάληψης υποχρεώσεων σύμφωνα με το άρθρο 58 του Ν.3852/2010, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
8. Η υπογραφή του τεκμηριωμένου αιτήματος του διατάκτη της παραγράφου 3<sup>α</sup> του άρθρου 66 του Ν. 4270/2014 και της παρ, 1<sup>α</sup> του άρθρου 4 του Π.Δ. 80/2016.
9. Διαφάνεια και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση, καθώς και τη λειτουργία του Προγράμματος Διαύγεια.
10. Τέλεση Πολιτικών Γάμων.

Τον **κ. Κουτσογιαννάκη Εμμανουήλ**, έμμισθο **Αντιδήμαρχο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Αθλητισμού** με αρμοδιότητες:

1. Σχεδιασμός Προγραμμάτων και πολιτικών για τη βελτίωση της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (σε συνεργασία με τη Δημοτική Επιτροπή Παιδείας) και Υλοποίηση Προγραμμάτων που αφορούν στον Τομέα της Παιδείας.
2. Σχεδιασμός και Υλοποίηση Προγραμμάτων και πολιτικών Άθλησης, Υγείας – Διατροφής.
3. Περιβαλλοντική Εκπαίδευση και Ευαισθητοποίηση.
4. Συνεργασία με Τοπικό Συμβούλιο Νεολαίας.
5. Τέλεση Πολιτικών Γάμων.

Τον **κ. Μπάρμπα Ηλία**, έμμισθο **Αντιδήμαρχο Πολεοδομίας και Τεχνικών Υπηρεσιών** με αρμοδιότητες:

1. Την εποπτεία και ευθύνη της Διεύθυνσης Πολεοδομίας και Τεχνικών Υπηρεσιών και των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου, ήτοι του Τμήματος Έκδοσης

Οικοδομικών Αδειών και Ελέγχου Κατασκευών, του Τμήματος Πολεοδομικών Εφαρμογών, του Τμήματος Κτιριακών Έργων και Έργων Κοινόχρηστων Χώρων, του Τμήματος Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων και Αδειοδότησης Εγκαταστάσεων και του Τμήματος Υποδομών, Συγκοινωνιών και Κυκλοφοριακών Ρυθμίσεων.

2. Την εποπτεία και ευθύνη του Πολεοδομικού Σχεδιασμού και συγκεκριμένα των αρμοδιοτήτων πολεοδομίας, χωροταξίας και χρήσεων γης, Πολεοδομικών Μελετών, Τοπογραφικών Εφαρμογών, Οικοδομικών Αδειών και ελέγχου, Αυθαιρέτων, Τεχνικού Αρχείου – Γραμματείας.

3. Τον σχεδιασμό και την εφαρμογή πολιτικών εξοικονόμησης ενέργειας και αξιοποίησης Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας.

4. Την εποπτεία, την ευθύνη και τον συντονισμό των θεμάτων που σχετίζονται με τη λειτουργία, τη συντήρηση κ.λ.π. των παιδικών χαρών, αθλητικών εγκαταστάσεων, πολιτιστικών εγκαταστάσεων και των συναφών χώρων, που λειτουργούν στα όρια ευθύνης του Δήμου.

5. Τέλεση πολιτικών γάμων.

Τον **κ. Μοσχονά Ηλία**, έμμισθο **Αντιδήμαρχο Γραφείου Διαφάνειας και Εξυπηρέτησης του Πολίτη και των Ειδικών Συνεργείων** με αρμοδιότητες:

1. Την εποπτεία και των συντονισμό του Γραφείου Διαφάνειας και Εξυπηρέτησης του Πολίτη.

2. Τον συντονισμό και την εποπτεία των Ειδικών Συνεργείων, όπως αυτά περιγράφονται στο άρθρο 13 (β) του Ο.Ε.Υ. του Δήμου (Φ.Ε.Κ. 793/τ. Β'/04-04-2013).

3. Τέλεση Πολιτικών Γάμων.

Εξουσιοδοτούνται οι Αντιδήμαρχοι για τη χορήγηση και υπογραφή αδειών, πιστοποιητικών (πλην των πιστοποιητικών του Τμήματος Δημοτικής Κατάστασης & Ληξιαρχείου), την έκδοση αποφάσεων, την επιβολή προστίμων, τη βεβαίωση χρήσης χώρων ανάλογα με τις αρμοδιότητές τους.

Οι ανωτέρω κατά τη διάρκεια της θητείας τους δεν μπορούν να εκλεγούν μέλη του Προεδρείου του Δημοτικού Συμβουλίου. Η ανάκληση Αντιδημάρχου πριν τη λήξη της θητείας του είναι δυνατή μετά την πάροδο έξι (6) μηνών από τον ορισμό του, με ειδικά αιτιολογημένη Απόφαση του Δημάρχου.

Στην περίπτωση απουσίας ή κωλύματος Αντιδημάρχου, τις αρμοδιότητές του ασκεί ο ίδιος ο Δήμαρχος ή ορίζει άλλον Αντιδήμαρχο. Τις καθ' ύλην αρμοδιότητες του

Αντιδημάρχου Οικονομικών Υπηρεσιών κ. Δημητρόπουλου Δημήτριου που απουσιάζει ή κωλύεται ασκεί η Αντιδήμαρχος κ. Αϊβατζίδου – Ποριώτου Δέσποινα. Όταν ο Δήμαρχος απουσιάζει ή κωλύεται, ορίζεται να ασκεί τα καθήκοντά του η Αντιδήμαρχος κ. Αϊβατζίδου – Ποριώτου Δέσποινα, που αναπληρώνει τον Δήμαρχο, όταν δε απουσιάζει ή κωλύεται και αυτή, τα καθήκοντα του Δημάρχου θα ασκούνται από το Αντιδήμαρχο κ. Δημητρόπουλο Δημήτριο.

Η παρούσα Απόφαση να δημοσιευθεί σε μία τουλάχιστον ημερήσια εφημερίδα του Νομού και να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου.

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ**

**ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΜΠΑΜΠΙΑΛΟΣ**

**Εσωτερική Διανομή**

- Αρχείο Δήμου
- Αυτοτελές Γραφείο Δημάρχου
- Γραφεία Αντιδημάρχων
- Γραφείο Γενικού Γραμματέα
- Προϊστάμενους Διευθύνσεων
- Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, Πρωτοκόλλου & Υποστήριξης Θεσμικών Οργάνων
- Αυτοτελές Γραφείο Νομικής Υπηρεσίας